



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ

Αριθ. Πρωτ. : 16106

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ-Γραφείο Προμηθειών

Ταχ. Δ/ση : Λεωφόρος Μακρυγιάννη

Τ.Κ. : 450 01 ΙΩΑΝΝΙΝΑ

Πληροφορίες : Β. Ντέτσικα

Τηλέφωνο : 2651080625

Fax : 2651029470

E-mail : vntetsika@gni-hatzikosta.gr

ΚΟΙΝ:Γραμ. Νοσοκ. Φ/Α/1/

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΡΙΘΜ. 173/2024 ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, ΤΟΥ ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΨΥΧΑΡΓΩΣ-ΧΑΡΑΥΓΗ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΑΤΜΓΕΝΝΗΤΡΙΩΝ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΑΠΑΝΗΣ 11.780,00€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%(9.500,00€ ΑΝΕΥ ΦΠΑ)

Ο Διοικητής του Νοσοκομείου, αφού έλαβε υπόψη:

- (1)Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 με τις τροποποιήσεις του.
- (2)Τις διατάξεις του ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
- (3) Το αριθμ. 11407/23.07.2024 αίτημα της Τεχνικής Υπηρεσίας
- (4) Η αριθμ 15812/18.10.2024 απόφαση διενέργειας του διοικητή του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: 9ΚΜΠ46906Ω-Θ4Ο, ΑΔΑΜ:24REQ015640653)
- (5) Την αριθ. πρωτ. 16016/21.10.2024 ΠΟΛΥΕΤΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ με Α/Α 16016 (ΑΔΑ: ΨΓΗΨ46906Ω-Ι2Φ, ΑΔΑΜ: 24REQ015640678).

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ να καταθέσει γραπτή σφραγισμένη προσφορά για την **ΕΤΗΣΙΑ συντήρηση των ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ του Νοσοκομείου , του Πολυδύναμου κέντρου και του ξενώνα ΨΥΧΑΡΓΩΣ-ΧΑΡΑΥΓΗ** , προϋπολογισμού δαπάνης 11.780,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (9.500,00€ άνευ ΦΠΑ), μέχρι την **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 01.11.2024 και ώρα 12.00πμ**

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1.ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 11.780,00€ συμπτ. ΦΠΑ για ένα (1) έτος.

2.ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και για ένα (1) έτος.

3.ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής του Νοσοκομείου **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 01.11.2024 και ώρα 12.00πμ** στο Γραφείο Προμηθειών. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν ή να αποστείλουν τις προσφορές τους, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»** στο γραφείο προμηθειών, μέχρι και την **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 01.11.2024 και ώρα 12.00πμ.**

σε δύο αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, και μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Στοιχεία Αποστολέα (υποψηφίου Αναδόχου/Χορηγότη):

Όνοματεπώνυμο φυσικού ή Επωνυμία νομικού προσώπου, Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεμοιροτυπίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail).

Διεύθυνση υποβολής και στοιχεία του Διαγωνισμού :

ΠΡΟΣ: Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων «Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ με αριθμό Πρόσκλησης: **173/2024**

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: **01.11.2024 ΩΡΑ 12.00ΠΜ**

ΤΙΤΛΟΣ: «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, ΤΟΥ ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΨΥΧΑΡΓΩΣ-ΧΑΡΑΥΓΗ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΑΤΜΓΕΝΝΗΤΡΙΩΝ** »

Η προσφορά υποβάλλεται συνταγμένη ή μεταφρασμένη επισήμως στην ελληνική γλώσσα (ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική).

Στην προσφορά πρέπει να περιέχονται οι εξής υποφάκελοι εις διπλούν:

A. Φάκελος Δικαιολογητικών συμμετοχής

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 305 του προαναφερθέντος νόμου, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου όλων των μελών του ΔΣ με χρόνο έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους).

β. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή ισχύον καταστατικό από όπου να προκύπτουν εμφανώς τα μέλη του ΔΣ καθώς και ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με χρόνο έκδοσης έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους.

γ. Φορολογική ενημερότητα που να αναγράφει για ΚΑΘΕ ΝΟΜΙΜΗ ΧΡΗΣΗ ΕΚΤΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ και να είναι σε **ισχύ τον χρόνο υποβολής της**.

δ. Ασφαλιστική ενημερότητα που να αναγράφει ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ και ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΕΣ και να είναι **σε ισχύ τον χρόνο υποβολής της**.

ε. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986, περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021).

στ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι: i) αποδέχεται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης ii) τα αναφερόμενα στην προσφορά του στοιχεία είναι αληθή και ακριβή, iii) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οιαδήποτε απόφαση του Νοσοκομείου περί αναβολής ή ακύρωσης – ματαίωσης της παρούσης διαδικασίας.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης**. ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#)).

B. Φάκελος τεχνικής προσφοράς

Στον φάκελο τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται όλα τα στοιχεία που αφορούν την τεχνική προσφορά και θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τους όρους και προϋποθέσεις που αναφέρονται στο παράρτημα της παρούσης.

Γ. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

Οικονομική προσφορά του υποψηφίου, όπου θα αναγράφεται αναλυτικά η προσφερόμενη τιμή σε ευρώ. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ, που θα δίνεται ξεχωριστά, είτε ως ποσοστό, είτε ως απόλυτη τιμή.

Η οικονομική προσφορά θα αφορά την **ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, ΤΟΥ ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΨΥΧΑΡΓΩΣ-ΧΑΡΑΥΓΗ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΑΤΜΓΕΝΝΗΤΡΙΩΝ** ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ

ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΚΑΙ ΔΕΝ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΠΕΡΒΑΙΝΕΙ ΤΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΟ ΠΟΣΟ ΤΩΝ 11.780,00 €

ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτεται.

4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκομιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Η έκδοση του τιμολογίου θα γίνεται ανά τρίμηνο, και η πρώτη τιμολόγηση θα γίνει με το πέρας του πρώτου τριμήνου της σύμβασης.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Οι κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις και ιδίως οι ακόλουθες:

α) Υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (Φ.Ε.Κ. 545 Β' /24-3-'09) : 2,00 %.

β) Ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 Κεφ. Β παρ. 2 του Ν. 4172/13 φόρος εισοδήματος, ο οποίος παρακρατείται κατά την πληρωμή του τιμήματος.

γ) Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων: κράτηση 0,07% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (Ν. 4146/13 - Ν. 4013/11-Ν. 4412/16, 4605/2019).

δ) Τέλος χαρτοσήμου ποσοστού 3% επί του ποσού της ανωτέρω κράτησης, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20%.

ε) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε άλλης συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παρ. 3 του αρ. 350 του ν. 4412/2016 (Α'147). Στην παραπάνω κράτηση παρακρατείται επίσης το αναλογούν χαρτόσημο 3% υπέρ Δημοσίου και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%.

Ο αναλογούν Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) βαρύνει το Νοσοκομείο.

Οι προσφορές θα ισχύουν για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες.

Εγγύηση συμμετοχής δεν απαιτείται. Εγγύηση καλής εκτέλεσης ίση με το 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ.

Για ό, τι δεν προβλέπεται από την παρούσα πρόσκληση εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΔΕΡΔΕΜΕΖΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΩΝ

1. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη συντήρηση των παρακάτω Λεβητοστασιών όπως φαίνονται στον πίνακα που ακολουθεί για χρονικό διάστημα ενός έτους. Η συντήρηση εκτός των άλλων περιλαμβάνει τους 3 (τρεις) Λέβητες που βρίσκονται εγκαταστημένοι στο Λεβητοστάσιο του Νοσοκομείου Χατζηκώστα, τους 2 (δύο) Λέβητες που βρίσκονται εγκαταστημένοι στο Πολυδύναμο Κτίριο εντός του Νοσοκομείου Χατζηκώστα και τον 1 (έναν) Λέβητα που βρίσκεται εγκαταστημένος στη δομή Ψυχαργός-Χαραυγή(ΠΡΟΚΑΤ Γ) εκτός του Νοσοκομείου Χατζηκώστα.

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

α/α	Τοποθεσία	Εξοπλισμός	Μοντέλο	Μέγεθος
1	Νοσοκομείο Λεβητοστάσιο	Λέβητας 1	BLNS-1250	1.250.000 kCAL/H (1455Kw)
2	Νοσοκομείο Λεβητοστάσιο	Λέβητας 2	BLNS-1250	1.250.000 kCAL/H (1455Kw)
3	Νοσοκομείο Λεβητοστάσιο	Λέβητα 3ς	BLNS-1250	1.250.000 kCAL/H (1455Kw)
4	ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ Λεβητοστάσιο	Λέβητας ΠΟΛ 1	Buderous SK745	730kW
5	ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ Λεβητοστάσιο	Λέβητας ΠΟΛ 2	Buderous SK745	730kW
6	Ψυχαργός-Χαραυγή(ΠΡΟΚΑΤ Γ). Δομή εκτός Νοσοκομείου	Λέβητας ΨΥΧΑΡΓΩΣ	ΒΙΟΣΩΛ BLN- 180	180.000kcal/h (209.20 Kw)
7	Νοσοκομείο Λεβητοστάσιο	Καυστήρας 1	RIELLO RBL P 200 T/G	5,5kW
8	Νοσοκομείο Λεβητοστάσιο	Καυστήρας 2	RIELLO RBL P 200 T/G	5,5kW
9	Νοσοκομείο Λεβητοστάσιο	Καυστήρας 3	RIELLO RBL P 200 T/G	5,5kW
10	ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ Λεβητοστάσιο	Καυστήρας ΠΟΛ 1	RIELLO RBL RL 100/M	1.8kW
11	ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ Λεβητοστάσιο	Καυστήρας ΠΟΛ 2	RIELLO RBL RL 100/M	1.8kW
12	Ψυχαργός-Χαραυγή(ΠΡΟΚΑΤ Γ). Δομή εκτός Νοσοκομείου	Καυστήρας ΨΥΧΑΡΓΩΣ	OERTLIOES- 354LE	15.5 – 22kW

3. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για την διασφάλιση της ορθής λειτουργίας των Λεβητοστασίων η προληπτική συντήρηση θα διενεργείται δυο (2) φορές ετησίως ανά έξι μήνες, σύμφωνα με την παράγραφο 1, άρθρο 5 της Υ.Α. οικ.189533/7-11-2011 (ΦΕΚ 2654 / Β' / 09-11-2011).

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να επισκέπτεται μία (1) φορά τον μήνα το χώρο των Λεβητοστασίων, μέχρι τη λήξη της σύμβασης, για να παίρνει μετρήσεις καυσαερίων από τους καυστήρες, να ελέγχει τα μηχανήματα για τυχόν ρυθμίσεις που απαιτούνται για την βελτιστοποίηση της λειτουργίας τους και να συμπληρώνει τον τεχνικό φάκελο, σύμφωνα με την Υ.Α. οικ.189533/7-11-2011 (ΦΕΚ 2654 / Β' / 09-11-2011). Ο Ανάδοχος οφείλει να καταχωρεί τις μηνιαίες μετρήσεις που εκτελεί και ορίζει η νομοθεσία σε **βιβλίο μετρήσεων καυσαερίων**, (θεωρημένο από την αρμόδια διεύθυνση του ΥΠΕΚΑ ή τις κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφερειακής Αυτοδιοίκησης σύμφωνα με το άρθρο 5 της παραπάνω Υ.Α.), για κάθε συγκρότημα λέβητα – καυστήρα. Τα θεωρημένα βιβλία μετρήσεων καυσαερίων θα παραδίδονται από την Τεχνική Υπηρεσία στον Ανάδοχο και αυτά θα επιστρέφονται συμπληρωμένα από αυτόν, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας, την ημέρα εκτέλεσης των μετρήσεων και σε ευπρεπή μορφή χωρίς μουτζούρες, σβησίματα, σκισίματα, διορθώσεις και βρωμιές.

Επειδή όλα τα παραπάνω αποτελούν κρίσιμες δομές για τη λειτουργία του Νοσοκομείου θα γίνονται πάντα με προγραμματισμό και σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία και δεν θα υλοποιούνται εάν δεν έχει πρωτίστως υποβληθεί από τον Ανάδοχο, τουλάχιστον 10 εργάσιμες ημέρες πριν από κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη, πρόγραμμα εργασιών και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα το οποίο θα πρέπει να έχει εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία.

Επίσης ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει ώστε τα εγχειρίδια οδηγιών όλων των μηχανημάτων του παραπάνω πίνακα να φυλάσσονται σε ασφαλή και προσβάσιμη τοποθεσία, το ένα σετ κοντά στον εξοπλισμό και το άλλο σε ξεχωριστή θέση.

Πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμα ειδικά εργαλεία και συσκευές δοκιμών που είναι απαραίτητα για την τακτική συντήρηση.

Τα ανταλλακτικά, όπως συνιστάται από τον κατασκευαστή ή από την εμπειρία, θα πρέπει να αποθηκεύονται και να διατηρούνται σε ασφαλή θέση στις εγκαταστάσεις.

Συνιστάται τα εγχειρίδια οδηγιών, τα ειδικά εργαλεία και τα ανταλλακτικά να αποθηκεύονται σε μεταλλικό ντουλάπι στο χώρο των Λεβητοστασίων. Το εγχειρίδιο οδηγιών πρέπει να φυλάσσεται στο εσωτερικό της πόρτας του ντουλαπιού.

3.1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΛΕΒΗΤΩΝ

Κάθε έξι μήνες θα πραγματοποιείται η συντήρηση των λεβήτων, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών. Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τον καθαρισμό των φλογουαλών, των επιβραδυντήρων καυσαερίων, των φλογοθαλάμων και των καπνοδόχων. Επιπλέον, θα πραγματοποιείται αντικατάσταση των στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων στην περίπτωση που παρατηρηθεί φθορά κατά το άνοιγμα των θυρίδων. Η συντήρηση πρέπει να γίνεται από εξειδικευμένο συνεργείο με όλα τα απαραίτητα εργαλεία και μηχανήματα (συρματόβουρτσα, ηλεκτρική σκούπα αναρρόφησης κτλ.).

3.2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ

Κάθε έξι μήνες πρέπει να καθαρίζονται τα φίλτρα πετρελαίου, η κεφαλή καύσης (δίσκος, μονωτήρες, ακροφύσια), οι δίοδοι αέρα καύσης και το φωτοκύτταρο UV – φωτοαντίσταση (ανάλογα με τον τύπο του καυστήρα). Για τον καθαρισμό των δίοδων του ακροφυσίου θα χρησιμοποιείται κατάλληλο μαλακό υλικό. Συνιστάται η αντικατάσταση των ακροφυσίων εφόσον απαιτείται. Ο ανάδοχος θα ελέγχει τις επιμέρους διατάξεις των καυστήρων και θα ρυθμίζει τη λειτουργία τους. Στο τέλος της συντήρησης θα γίνεται η ανάλυση των καυσαερίων και θα αρχειοθετείται το σχετικό έντυπο στον τεχνικό φάκελο.

Φωτοκύτταρο UV: Ακόμη και η πιο ελαφριά επαφή με τα δάκτυλα είναι ικανή να αφήσει ένα μικρό στίγμα λιπαρότητας, το οποίο θα μπορούσε να επηρεάσει αρνητικά την αποδοτικότητα του φωτοκύτταρου UV. Σε περίπτωση που ο βολβός έχει μολυνθεί από πετρέλαιο ή άλλες ουσίες, είναι αναγκαίο να γίνει πλήρης καθαρισμός του. Το φωτοκύτταρο UV δεν ενεργοποιείται από το φως της ημέρας ή από το φως συμβατικών λαμπτήρων. Ο έλεγχος της ευαισθησίας του ενδέχεται να διεξαχθεί με τη χρήση της φλόγας ενός αναπτήρα ή ενός κεριού, καθώς και με ηλεκτρικό σπινθήρα.

Για να διασφαλιστεί η καλή λειτουργία του συστήματος, η τιμή του ρεύματος του φωτοκυττάρου UV πρέπει να είναι επαρκώς σταθερή και να μην πέφτει κάτω από το ελάχιστο επιτρεπτό όριο που απαιτείται για τις αντίστοιχες συσκευές.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ

ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ

- Διακοπή παροχής ηλεκτρικής τάσης.
- Αποσύμπτυξη καυστήρα από λέβητα (ανάλογα με το μοντέλο).
- Αποσύνδεση κεφαλής, ηλεκτροδίων έναυσης, ηλεκτροδίου ιονισμού και καθαρισμός αυτών.
- Καθαρισμός πτερωτής ανεμιστήρα.
- Καθαρισμός εσωτερικού μέρους του κελύφους.
- Αντικατάσταση φίλτρου πετρελαίου.
- Χειροκίνητος έλεγχος στεγανότητας του εσωτερικού διαμερίσματος βαλβίδας ασφαλείας-βαλβίδας παροχής.
- Έλεγχος λειτουργίας πιεζοστάτη αέρα.
- Έλεγχος ρεύματος ιονισμού(υπο λειτουργία).
- Ρύθμιση ηλεκτροδίων ιονισμού-σπινθήρα.

ΡΥΘΜΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ

- Έλεγχος-ρύθμιση θερμικής φόρτισης.
- Έλεγχος αναλογίας αέρα-καυσίμου με πιστοποιημένο όργανο.
- Έλεγχος-ρύθμιση μερικού φορτίου (τριβάθμιοι καυστήρες).
- Έλεγχος-ρύθμιση ελάχιστου-μέσου-ολικού φορτίου (αναλογικοί καυστήρες).
- Έλεγχος-ρύθμιση θερμοτεχνικής ποιότητας καύσης στην ονομαστική φόρτιση (μονοβάθμιοι καυστήρες) στο μερικό και στο ολικό φορτίο (τριβάθμιοι καυστήρες), στο ελάχιστο, στο μέσο και στο ολικό φορτίο (αναλογικοί καυστήρες).
- Έλεγχος ρύθμιση διατάξεων ασφαλείας.
- Λειτουργία επιτήρησης φλόγας (φωτοκύταρο, φωτοκυψέλη ή ιονιστής αναλόγως του καυσίμου).
- Τήρηση χρόνου ασφαλείας αυτόματου καύσης.
- Λειτουργία πιεζοστάτη ελαχίστης.
- Λειτουργία πιεζοστάτη μεγίστης κεφαλής (αν υπάρχει).
- Λειτουργία πιεζοστάτη αέρα.
- Λειτουργία ελεγκτή στεγανότητας βαλβίδων (, αν υπάρχει)
- Έλεγχος-ρύθμιση παραμέτρων ελεγκτή και συμβατότητας αισθητηρίων (για πλήρως αναλογικούς καυστήρες).

3.3. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΠΝΟΔΟΧΩΝ

Θα πραγματοποιείται συντήρηση και καθαρισμός καπναγωγού, συνδέσεων λέβητα – καπναγωγού,συνδέσεων καπναγωγού – καπνοδόχου και συντήρηση και καθαρισμός τηςβάσης της καπνοδόχου.Σε περίπτωση που κατά την επιθεώρηση εντοπιστεί πρόβλημα λειτουργίας σε οποιαδήποτε καπνοδόχο, θα καταρτίζεται αναλυτική τεχνική έκθεση ελέγχου, στην οποία θα περιλαμβάνονται συστάσεις για την αποκατάσταση ή την αντικατάσταση του ελαττωματικού τμήματος. Οι σχετικές δαπάνες θα καλύπτονται πλήρως από τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.

3.4. ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΝ ΕΝΔΕΙΞΗΣ

Γενικός ομαλής λειτουργίας όλων των ασφαλιστικών διατάξεων και οργάνων ενδείξεως (θερμόμετρα, υδροδείκτες, μανόμετρα,)

- Έλεγχος της βαλβίδας λειτουργίας.

- Έλεγχος για την εξασφάλιση του σωστού σημείου ρυθμίσεως στο ρυθμιστή πίεσης
- Έλεγχος των βαλβίδων ασφαλείας, ώστε να βεβαιωθούμε ότι λειτουργούν τα ελατήριά τους.
- Έλεγχος των θερμοστατών για ενεργοποίηση.
- Έλεγχος των ενδεικτικών οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα).

3.5. ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΟΧΕΙΩΝ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ελέγξει όλα τα σχετικά δοχεία διαστολής και να αναφέρει τυχόν δυσλειτουργία τους.

3.6. ΕΛΕΓΧΟΣ BOILER

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ελέγξει όλα τα BOILER καθώς και τα παρελκόμενά τους, βάνες, σωληνώσεις, ασφαλιστικά κ.λπ., και να αναφέρει τυχόν δυσλειτουργία τους.

3.7. ΛΟΙΠΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ

Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος θα πραγματοποιεί έλεγχο ορθής και ασφαλούς λειτουργίας όλων των αντλιών και των κυκλοφορητών που αφορούν τον εξοπλισμό των λεβήτων και των καυστήρων, έλεγχο των ηλεκτρολογικών συνδέσεων, των ηλεκτρικών πινάκων και των αυτοματισμών, έλεγχο της κατάστασης των καλωδιώσεων, της ορθής λειτουργίας των διακοπών, έλεγχο της κατάστασης των σωληνώσεων, των συλλεκτών διανομής, των μονώσεων, των ανοδιωκαθοδικής προστασίας, των αυτόματων πληρώσεως, των εξαεριστικών και των βανών της εγκατάστασης για διαρροές ή φθορές, έλεγχο και αποκατάσταση τυχόν διαρροής καυσαερίων και πετρελαίου, έλεγχο και αποκατάσταση της πυρίμαχης μόνωσης και του περιβλήματος των λεβήτων.

4. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Όλα τα αναλώσιμα που απαιτούνται για την προληπτική συντήρηση των λεβητοστασίων θα προμηθεύονται από το Νοσοκομείο. Η διαδικασία προμήθειας θα περιλαμβάνει τη λήψη προσφορών τόσο από τον συντηρητή όσο και από άλλους προμηθευτές, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του κατασκευαστή των εγκαταστημένων μηχανημάτων και τα διεθνή πρότυπα.

5. ΒΛΑΒΕΣ – ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ

Ο ανάδοχος οφείλει εντός δύο (2) ωρών, μετά την αναγγελία της βλάβης, να προσέλθει στους χώρους των λεβητοστασίων ώστε να διαπιστώσει τη βλάβη καθώς και τι απαιτείται για την αποκατάστασή της. Εφόσον δεν απαιτούνται ανταλλακτικά, η βλάβη θα αποκαθίσταται άμεσα και σε χρόνο όχι πλέον των έξι (6) από την στιγμή της αναγγελίας. Στην περίπτωση, όπου για τη βλάβη θα απαιτηθούν ανταλλακτικά, πέραν των μικρούλικών, ο ανάδοχος οφείλει να συντάξει λίστα με τα απαραίτητα ανταλλακτικά καθώς και να υποβάλει την οικονομική του προσφορά για το κόστος αυτών των ανταλλακτικών εντός οχτώ (8) από τη στιγμή της αναγγελίας, το κόστος και την ανάθεση της προμήθειας των οποίων θα αναλάβει το Νοσοκομείο. Ρητά αναφέρεται ότι το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει οικονομική προσφορά και από άλλους προμηθευτές καθώς και να αναθέσει την προμήθεια των παραπάνω ανταλλακτικών σε άλλον προμηθευτή εκτός του συντηρητή. Σε αυτή την περίπτωση, ο συντηρητής υποχρεούται να τοποθετήσει άμεσα και χωρίς καμία αντίρρηση τα εν λόγω ανταλλακτικά, προκειμένου να αποκαταστήσει τη βλάβη.

Επιπλέον θα είναι υποχρεωμένος για την αποκατάσταση κάθε βλάβης που θα προκύψει, είτε αυτή διαπιστωθεί από τον ίδιο, είτε αναγγελθεί από τον Νοσοκομείο, να προσέλθει όσες φορές απαιτηθεί και οποιαδήποτε ώρα ή μέρα, χωρίς επιπλέον χρεώσεις για το Νοσοκομείο.

6. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ

Πάσης φύσεως ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι ακριβώς τα ίδια με αυτά που έχουν τα ήδη εγκαταστημένα μηχανήματα, θα πρέπει να αναφέρεται η χώρα προέλευσης και ο τύπος των ανταλλακτικών και να είναι διαθέσιμα όποτε απαιτηθεί. Εάν πλέον στην αγορά δεν υπάρχουν διαθέσιμα τα ίδια ανταλλακτικά με αυτά που έχουν τα εγκαταστημένα μηχανήματα τότε θα ενημερώνεται η Τεχνική Υπηρεσία και θα αποφασίζει μετά και από σχετική εισήγηση του Αναδόχου για το ποιο ανταλλακτικό τελικώς θα χρησιμοποιηθεί.

Σε περίπτωση αλλαγής ανταλλακτικού σε οποιοδήποτε εγκαταστημένο μηχανήμα ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει πλήρως τον τεχνικό φάκελο με την πιστοποίηση του νέου ανταλλακτικού. Ακόμη, θα τοποθετείται σημείωμα στον φάκελο με τα ακριβή στοιχεία του κατασκευαστή και του προμηθευτή του και τα σχετικά στοιχεία για την παραγγελία του.

Επιπλέον θα είναι υποχρεωμένος να παρέχει εκτίμηση, σε ανταλλακτικά που πιθανώς να απαιτηθούν και θα προμηθεύσει αυτός.

Επίσης θα παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας για διάστημα 2 ετών για όλα τα καινούργια ανταλλακτικά που θα προμηθεύει και θα τοποθετεί επί του κάθε εγκαταστημένου μηχανήματος και σε περίπτωση κρύφιου ελαπώματος θα αντικαθιστά το ελαττωματικό ανταλλακτικό αχρεωστήτωςάμεσα ώστε να μην διαταραχθεί η απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Μετά την πρώτη του επίσκεψη ο Ανάδοχος, αφού λάβει γνώση και μελετήσει σε βάθος όλους τους τύπους των εγκαταστημένων μηχανημάτων, θα συντάξει και θα υποβάλει υποχρεωτικά λίστα με τα απαραίτητα και αναγκαία ανταλλακτικά που συνήθως και από την εμπειρία του χρειάζονται να υπάρχουν στις εγκαταστάσεις των Λεβητοστασίων, ώστε κάποιες βλάβες που θα απαιτούν αυτά τα ανταλλακτικά να αποκαθίστανται άμεσα και σε ελάχιστο χρόνο. Στην παραπάνω λίστα θα φαίνονται όλα τα στοιχεία εκείνα, περιγραφή-κατασκευαστής-τύπος-σειριακός αριθμός – έτος παραγωγής- μοντέλο κλπ, ώστε να μπορεί κάποιος πολύ εύκολα να αναζητήσει και να προμηθευτεί τα παραπάνω ανταλλακτικά στο εμπόριο. Η παραπάνω λίστα θα πρέπει να περιέχει κατά προτεραιότητα ακριβώς τα ίδια ανταλλακτικά που έχουν και τα εγκαταστημένα μηχανήματα.

Το κόστος των ανταλλακτικών, εκτός των μικρούλικών τα οποία βαρύνουν τον Ανάδοχο, που τυχόν θα χρειαστούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, βαρύνει αποκλειστικά το Νοσοκομείο και η προμήθεια θα γίνεται στον ίδιο ή σε διαφορετικό προμηθευτή μετά από σχετική έγκριση του Νοσοκομείου.

7. ΔΕΛΤΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

Μετά το πέρας οποιασδήποτε εργασίας στα Λεβητοστάσια επικεφαλής των συντηρητών υποχρεωτικά θα επισκέπτεται τα γραφεία της Τεχνικής Υπηρεσίας ώστε να ενημερώνει σχετικά τον Επιβλέποντα Μηχανικό καθώς και τον Προϊστάμενο του αντίστοιχου Τεχνικού Τμήματος και να συνοπογράφουν όλα τα αντίστοιχα έγγραφα, Δελτία Τεχνικής Αναφοράς και πρωτόκολλα που απαιτούνται.

Μετά από κάθε επίσκεψη συντήρησης ή αποκατάσταση βλάβης ή επείγουσας επέμβασης, τα μηχανήματα θα παραδίδονται προς χρήση μαζί με ένα συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο έντυπο Δελτίο Τεχνικής Αναφοράς (ServiceReport) που θα αναφέρει την ώρα έναρξης και τέλους των εργασιών, τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν αναλυτικά, τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή προτάσεις για βελτίωση της λειτουργίας και απόδοσης τους. Αφού συμπληρωθεί, θα τοποθετηθεί και αυτό στον αντίστοιχο τεχνικό φάκελο.

Μετά το πέρας κάθε μηνιαίας μέτρησης, ο Ανάδοχος οφείλει να καταχωρεί τις μετρήσεις σε βιβλίο μετρήσεων καυσαερίων, (θεωρημένο από την αρμόδια διεύθυνση του ΥΠΕΚΑ ή τις κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφερειακής Αυτοδιοίκησης σύμφωνα με το άρθρο 5 της παραπάνω Υ.Α.), για κάθε συγκρότημα λέβητα – καυστήρα. Τα θεωρημένα βιβλία μετρήσεων καυσαερίων θα παραδίδονται από την Τεχνική Υπηρεσία στον Ανάδοχο και αυτά θα επιστρέφονται συμπληρωμένα από αυτόν, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας, την ημέρα εκτέλεσης των μετρήσεων και σε ευπρεπή μορφή χωρίς μουτζούρες, σβησίματα, σκισίματα, διορθώσεις και βρωμιές.

Μετά από κάθε συντήρηση, επισκευή ή ρύθμιση, ο συντηρητής υποχρεούται να συμπληρώνει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα και να υπογράφει το φύλλο συντήρησης, κατά το πρότυπο του Παραρτήματος 1 της Υ.Α. οικ.189533/7-11-2011 (ΦΕΚ 2654 / Β' / 09-11-2011) και να το παραδίδει (το πρωτότυπο) στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Ο συντηρητής υποχρεούται στο φύλλο συντήρησης να αναφέρει ενδεχόμενα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που επηρεάζουν την αποδοτική και ασφαλή λειτουργία του συστήματος καυστήρα – λέβητα – καπνοδόχου (συμπεριλαμβανομένων και προβλημάτων ή ελλείψεων στο χώρο του λεβητοστασίου). Προτείνει επίσης και τις ενδεδειγμένες λύσεις σύμφωνα με τις προδιαγραφές των κατασκευαστών, τα ισχύοντα πρότυπα και διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας. Ο κάθε αδειούχος συντηρητής, υποχρεούται να διαθέτει τυπωμένα ατομικά μπλοκ με φύλλα συντήρησης κατά το πρότυπο του Παραρτήματος 1 της Υ.Α. οικ.189533/7-11-2011 (ΦΕΚ 2654 / Β' / 09-11-2011) (δίφυλλα με πρωτότυπο και αντίγραφο), με αριθμημένα κατά αύξοντα αριθμό τα φύλλα συντήρησης, στα οποία θα υπάρχουν εκτυπωμένα τα πλήρη στοιχεία του συντηρητή.

8. ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Σε περίπτωση απλής βλάβης που μπορεί να αποκατασταθεί από την τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου ο συντηρητής θα πρέπει να ανταποκριθεί άμεσα ώστε να βοηθήσει με την παροχή οποιασδήποτε πληροφορίας ή διευκρίνισης του ζητηθεί τηλεφωνικά.

Για το σκοπό ο ανάδοχος οφείλει να έχει στη διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας τηλέφωνο ανάγκης (κινητό) καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιπενταώρου και όλες τις ημέρες του χρόνου (365). **Οι συμμετέχοντες είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν στην προσφορά τους το πρόσωπο που θα είναι υπεύθυνο επικοινωνίας μεταξύ της εταιρείας τους και του Νοσοκομείου για την επίλυση τεχνικών θεμάτων, και το τηλέφωνο έκτακτης ανάγκης – αναγγελίας βλαβών καθ' όλο το 24ωρο.**

9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει στην προσφορά του, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης για τρία (3) τουλάχιστον έργα συντήρησης ή και εγκατάστασης Λεβήτων την τελευταία πενταετία, είτε στον ευρύτερο δημόσιο τομέα είτε στον ιδιωτικό τομέα, σε εγκαταστάσεις παρόμοιου μεγέθους με αυτές του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ. Χατζηκώστα».
2. Το συνεργείο συντήρησης θα πρέπει να εκτελεί όλες τις εργασίες που απαιτούνται σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένους Τεχνικούς. Να διατηρεί πάντοτε ειδικευμένο Τεχνικό προσωπικό για άμεση επέμβαση σε έκτακτες περιπτώσεις κατόπιν κλήσεως του Νοσοκομείου. Να διαθέτει ειδικευμένο Τεχνικό Προσωπικό για την εκτέλεση σοβαρών επισκευών και ανακατασκευών που θα κατέχουν τις κατάλληλες άδειες, τα απαιτούμενα επαγγελματικά προσόντα και τις απαραίτητες πιστοποιήσεις που απαιτούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για τις συγκεκριμένες εργασίες. **Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην προσφορά του επικυρωμένα αντίγραφα αυτών των αδειών και των πιστοποιήσεων.**
3. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τα διακριβωμένα όργανα και το σύνολο του εξοπλισμού που απαιτούνται για την πραγματοποίηση του συνόλου των εργασιών που περιγράφονται στις παρούσες τεχνικές προδιαγραφές. **Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην προσφορά του λίστα με τα όργανα που θα χρησιμοποιήσει καθώς και τις αντίστοιχες εν ισχύ διακριβώσεις.**
4. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί, θα πρέπει να είναι άριστο τόσο από απόψεως τεχνικής κατάρτισης, όσο και από απόψεως συμπεριφοράς και θα τηρεί υποχρεωτικά τους κανόνες ασφαλείας των εργαζομένων, που προβλέπονται από τις διατάξεις και τους νόμους του Κράτους. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από την μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος των μελών του συνεργείου του.
5. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος στο να μεριμνά και να ενημερώνει εγγράφως το νοσοκομείο για τις απαραίτητες επισκευές και την ανάγκη λήψης αναγκαίων μέτρων που τυχόν διαπιστώνει κατά τις επισκέψεις του.
6. Ο ανάδοχος συντηρητής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος να λάβει όλα τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας που απαιτούνται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού του, του παρευρισκόμενου προσωπικού του νοσοκομείου και των παρευρισκόμενων στους χώρους του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα», κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης.
7. Ο ανάδοχος σε περίπτωση ατυχήματος ή άλλης βλάβης που θα προξενηθεί στο προσωπικό του, το προσωπικό του Νοσοκομείου είτε σε οποιονδήποτε τρίτον κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης η που οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού του ιδίου ή των από αυτόν εντεταλμένων, ευθύνεται απόλυτα και αποκλειστικά αυτός, υποχρεούμενος να αποζημιώσει τον παθόντα για κάθε από το ατύχημα προξενθείσα σ' αυτόν βλάβη ή ζημιά. Ο συντηρητής σε περίπτωση ανακοίνωσης από το Νοσοκομείο κοινοποιηθείσας σ' αυτόν αγωγής αποζημίωσης για τυχόν ατύχημα δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει αυτός τον δικαστικό αγώνα τιθεμένου του Νοσοκομείου εκτός δίκης, αναλαμβάνοντας συγχρόνως την όλη δικαστική δαπάνη.
8. Σε κάθε τακτική ή έκτακτη επίσκεψη από τον συντηρητή ή ειδικού αυτού συνεργείου και πριν την έναρξη αυτής υποχρεούνται ο επικεφαλής του συνεργείου να ειδοποιεί τους από το Νοσοκομείο ορισθέντες τεχνικούς ή υπαλλήλους της επιτροπής παρακολούθησης για την επίβλεψη των εργασιών που θα παραλάβουν.
9. Όλες οι εργασίες των ελέγχων, των συντηρήσεων και των επισκευών που θα απαιτούνται, θα εκτελούνται με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου και σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα σχέδια του κατασκευαστή ή προμηθευτή των μηχανημάτων, καθώς και τις τυχόν υποδείξεις και οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας. Ο Ανάδοχος θα εγγυάται επίσης την άμογη εκτέλεση όλων των εργασιών συντήρησης και

επισκευής σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνικής, με τα αντιστοίχα ισχύοντα πρότυπα και κανονισμούς (ΕΛΟΤ, EN, IEC και ISO) και την ελληνική νομοθεσία

10. Μετά το πέρας των εργασιών κάθε επίσκεψης συντήρησης ή έκτακτης επίσκεψης για την αποκατάσταση βλάβης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει το κάθε συντηρούμενο και επισκευαζόμενο εγκαταστημένο μηχανήμα στα Λεβητοστάσια σε κατάσταση αρίστης, ορθής και ασφαλούς λειτουργίας στον υπεύθυνο χειριστή. Σε περίπτωση τυχόν πλημμελούς εργασίας συντηρήσεως οφειλόμενης αποδεδειγμένα σε υπαιτιότητα του αναδόχου το Νοσοκομείο θα μπορεί να επιβάλλει συνολικό πρόστιμο μέχρι του ποσοστού του είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) επί της συνολικής αμοιβής.

11. Κάθε είδους παρέμβαση στις εγκαταστάσεις, που θα απαιτούν διακοπή της λειτουργίας του εξοπλισμού, θα γίνεται πάντα σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.

12. Ο Ανάδοχος θα προβαίνει και στη συντήρηση των εγκαταστημένων μηχανημάτων (Λέβητες – Καυστήρες) από άποψη καθαριότητας καθώς και στη συντήρηση των μεταλλικών μερών αυτών έναντι σκουριάς, διάβρωσης κλπ.

13. Η καθαριότητα και η ευπρεπής εμφάνιση των χώρων στέγασης όλων των ανωτέρω εγκαταστάσεων είναι ευθύνη του Αναδόχου. Επιπλέον, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα προστασίας του περιβάλλοντος. Έχει την αποκλειστική ευθύνη για την ορθή διαχείριση και απόρριψη όλων των αναλωσίμων και αποβλήτων που παράγονται κατά τη διάρκεια των εργασιών συντήρησης, όπως είναι η περίσσεια πετρελαίου, τα λάδια, τα φίλτρα, τα πλαστικά δοχεία καθώς και οποιαδήποτε άλλο υλικό προκύψει. Οι διαδικασίες απόρριψης αυτών των υλικών πρέπει να είναι σύμφωνες με την εφαρμοστέα νομοθεσία, και ο Ανάδοχος πρέπει να είναι σε θέση να παρέχει τα σχετικά παραστατικά απόθεσης ως αποδεικτικά ορθής διαχείρισης οποτεδήποτε και εάν αυτά του ζητηθούν.

14. Οι εργασίες συντήρησης θα διεξάγονται σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία σε τέτοιες ώρες, ώστε να μην παρουσιάζονται προβλήματα και να μην δυσχεραίνεται η λειτουργία του Νοσοκομείου και πάντα σε ημέρες ΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ. Για το Νοσοκομείο «Γ. Χατζηκώστα» ημέρες μη εφημερίας είναι οι μονές ημέρες του μήνα (1,3,5..31,1)

15. Κατά την διάρκεια των επισκέψεων και σε περίπτωση βλαβών ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα την Τεχνική Υπηρεσία του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ. Χατζηκώστα» και να υποβάλλει έκθεση εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών όπου θα περιγράφει αναλυτικά και με σαφήνεια τα πιθανά αίτια της βλάβης, τις ενέργειες που έκανε για την αποκατάσταση αυτής, και να υποβάλλει προτάσεις για την βελτίωση και την ασφαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων.

16. Κατά την 1^η επίσκεψη και μετά το πέρας της συντήρησης θα γίνει πλήρης εκπαίδευση όλου του εμπλεκόμενου τεχνικού προσωπικού και θα δοθούν αναλυτικές και περιληπτικές γραπτές οδηγίες, για τα μηχανικά μέρη, τους χειρισμούς τους, καθώς και για τους αυτοματισμούς τους και των πίνακες αυτών. Μία σειρά θα πλαστικοποιηθεί και θα αναρτηθεί καλαίσθητα σε ορατά και προσβάσιμα σημεία δίπλα σε κάθε εξοπλισμό και οι υπόλοιπες θα μοιραστούν σε κάθε έναν από το τεχνικό προσωπικό ξεχωριστά.

17. Ο Ανάδοχος μετά την υπογραφή της σύμβασης και εντός χρονικού διαστήματος 15 ημερολογιακών ημερών συντάσσει και υποβάλλει στην Τεχνική Υπηρεσία (Τ.Υ) του Νοσοκομείου ακριβές χρονοδιάγραμμα με τις προγραμματισμένες ημερομηνίες των δύο (2) τακτικών επισκέψεών του, τις μηνιαίες επισκέψεις μετρήσεων, καθώς και λίστα με τις προγραμματισμένες εργασίες που θα εκτελέσει σε κάθε μία από τις επισκέψεις του. Το χρονοδιάγραμμα αυτό θα εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία και θα τηρηθεί ως το πέρας των εργασιών. Οποιαδήποτε αλλαγή στο εν λόγω χρονοδιάγραμμα και στις προγραμματισμένες εργασίες θα γίνεται σε συνεννόηση με την Τ.Υ. και μετά από έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου τουλάχιστον 15 εργάσιμες μέρες νωρίτερα από την προγραμματισμένη επίσκεψη.

18. Επίσης ο Ανάδοχος θα τηρεί Ημερολόγιο Εργασιών Συντήρησης και Επιθεωρήσεων για το σύνολο των εγκαταστάσεων που συντηρεί, στο οποίο εκτός από τις προγραμματισμένες εργασίες, αποτελέσματα μετρήσεων, ελέγχων ή άλλων επεμβάσεων κλπ, θα καταχωρείται και κάθε παρατήρηση ή γεγονός που τυχόν έχει σαν συνέπεια την επισφαλή λειτουργία ή δυσλειτουργία των εγκαταστάσεων. **Το Ημερολόγιο αυτό θα τίθεται σε γνώση της υπηρεσίας μας, θα υπογράφεται από την επιτροπή παρακολούθησης της συντήρησης και θα υποβάλλεται στην υπηρεσία προκειμένου να πληρωθεί ο Ανάδοχος.**

19. Οι δαπάνες για την αγορά και τοποθέτηση των μικροϋλικών που θα απαιτηθούν στα πλαίσια της συντήρησης των λεβήτων επιβαρύνουν αποκλειστικά τον συντηρητή ο οποίος δεν θα έχει καμία πρόσθετη αξίωση από το Νοσοκομείο

20. Δεν προκύπτει πρόσθετο τίμημα για τις εξής βλάβες:

α) όταν δεν απαιτούνται ανταλλακτικά παρά μόνο μικρούλικά

β) τα ανταλλακτικά διατίθενται από το Νοσοκομείο.

Στη δεύτερη περίπτωση δεν μπορεί να εγερθεί καμιάοικονομική αξίωση από τον Ανάδοχο για την ορθή ενσωμάτωση αυτών στις εγκαταστάσεις ανεξάρτητα από τον προμηθευτή που έχει επιλέξει το Νοσοκομείο.

21. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει εγγράφως **με κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης** ότι σε συγκεκριμένη ημερομηνία που θα αναφέρει, παρουσία συγκεκριμένου εκπροσώπου της Τεχνικής Υπηρεσίας το όνομα του οποίου θα αναφέρει, έχει επισκεφθεί τα κτίρια, τη συντήρηση των εγκαταστάσεων των οποίων προτίθεται να αναλάβει με την παρούσα διακήρυξη και έχει προβεί σε επιτόπια εξέταση της θέσης των εγκαταστάσεων, των χώρων εργασίας, των προσπελάσεων προς αυτούς, της σημερινής κατάστασης των εγκαταστάσεων, του προσωπικού που εργάζεται στους χώρους του Νοσοκομείου κτλ., και ότι έχει ενημερωθεί για όλες τις τοπικές συνθήκες και την υφιστάμενη κατάσταση όλων των εγκαταστάσεων, που μπορούν να επιδράσουν με οποιονδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των εργασιών ή στο κόστος τους. **Ο ανάδοχος υποχρεούται να επισυνάψει στην Τεχνική Προσφορά την παραπάνω υπεύθυνη δήλωση ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη ή υπογεγραμμένη μεσωgov.grκαι η μη συμμόρφωσή του με τον όρο αυτό αποτελεί λόγο αποκλεισμού του από τον διαγωνισμό.**

22. **Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην τεχνική του προσφορά υπεύθυνη δήλωση,ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη ή υπογεγραμμένη μεσωgov.gr, ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους των παρόντων τεχνικών προδιαγραφών και εφόσον προσφέρει, δεν δύναται με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους των παρόντων τεχνικών προδιαγραφών**

Ιωάννινα

Ο Συντάξας